

Al direttore SGA e a tutto il personale ATA

Alle RSU

Ai docenti:

Professori: Giorgio Laganà – Piepaolo Pasino – Gianni Serrachieri

**Oggetto: Riunione personale ATA - Istruzioni misure di prevenzione Anti-Covid19 da adottare sul luogo di lavoro**

In previsione del graduale rientro a scuola, si comunica che

**Lunedì 18 maggio 2020**

**alle ore 17:00**

si terrà la videoconferenza in oggetto sulla piattaforma **Google Meet** nella quale verranno illustrate le misure di prevenzione adottate nella procedura in oggetto, in particolare saranno affrontati i seguenti temi:

- le modalità di accesso e permanenza in condizioni di sicurezza nel perimetro dell'istituzione scolastica, informando il datore di lavoro in caso di sintomi influenzali sopravvenuti;
- l'impegno a rispettare tutte le disposizioni delle Autorità e del Datore di Lavoro, in particolare modo sul distanziamento sociale e sull'igiene;
- l'addestramento all'uso delle mascherine, e l'importanza dell'uso di tutti i DPI assegnati;
- Il corretto uso degli spazi interni con particolare attenzione al ricambio dell'aria;
- il rispetto e il significato della segnaletica di sicurezza e specifica anti Covid-19;
- l'uso degli spazi condivisi e la necessità di non utilizzare gli spogliatoi per evitare situazioni di promiscuità, eccetto le situazioni di necessità entrando uno alla volta.

**Alcune indicazioni per chi non l'ha mai usato la piattaforma Google Meet:**

- è possibile partecipare con smartphone, tablet, PC o MAC;
- per una perfetta compatibilità con dispositivi mobili è opportuno scaricare le applicazioni gratuite **Google Meet** dagli store Google o Apple, in alcuni casi viene richiesto il sistema di pagamento ma non vi è nessun addebito;
- con i computer è opportuno utilizzare il browser **Google Chrome**;
- È un sistema molto pratico, flessibile e versatile, ad esempio se una persona a quell'ora si trovasse ancora in movimento potrà iniziare a partecipare con un semplice click sul telefono e poi giunta a destinazione continuare sul PC;
- Vi sarà inviato il codice dell'invito via mail tramite mailing list e/o WhatsApp (i quali potranno inoltrarlo ad altri o su gruppi interni)

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

( Dott.ssa Maria Elena DEALESSI)

(firma omessa ai sensi dell'art.3 c2 Dlgs 39/93)