



Spalto Marengo, 42 – 15121 Alessandria – Tel 0131 227239 / 223754 Fax 0131 225713 – C.F. 00506300060 – Cod. Univoco **UFYZC3** www.volta.edu.it segreteria@volta.edu.it altf01000r@pec.istruzione.it



Per partecipare alla videoconferenza "INCONTRO CON LE FAMIGLIE" organizzato dalla Dirigente Elena Dealessi è necessario avere un indirizzo mail sul dominio della nostra Gsuite che abbiamo già provveduto a creare.

La struttura di ogni indirizzo è la seguente:

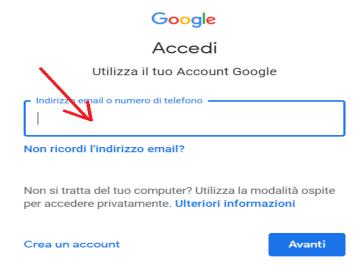
#### nome.cognome@volta-alessandria.it (senza spazi vuoti)

Nel caso di nomi e/o cognomi doppi questi sanno uniti senza spazi nè eventuali accenti, apostrofi o apici Es: Andrea Roberto Bianchi sarà: andrearoberto.bianchi@volta-alessandria.it

con password iniziale: Volta123 (attenzione alla maiuscola)

invitiamo Ti attivare collegandoti, qualunque ad più presto account nuovo da all'indirizzo: https://gsuite.google.com/dashboard browser, CTRL collegamento) (tasto Clic per aprire

inserendo l'indirizzo email ricevuto; successivamente la password.



Mod. SGQ-MOD-14 Ed: .01/2019 file: Manuale utilizzo GSuite Pagina 1 di 4



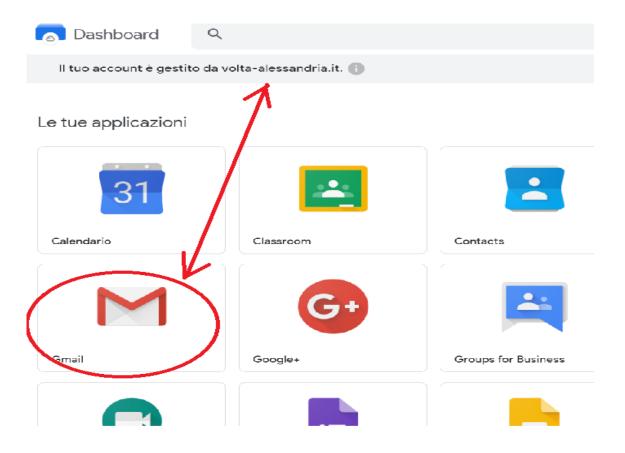


Spalto Marengo, 42 – 15121 Alessandria – Tel 0131 227239 / 223754 Fax 0131 225713 – C.F. 00506300060 – Cod. Univoco **UFYZC3** 



www.volta.edu.it segreteria@volta.edu.it altf01000r@pec.istruzione.it

- Accedere alla posta GMAIL



- selezionare il link come in figura

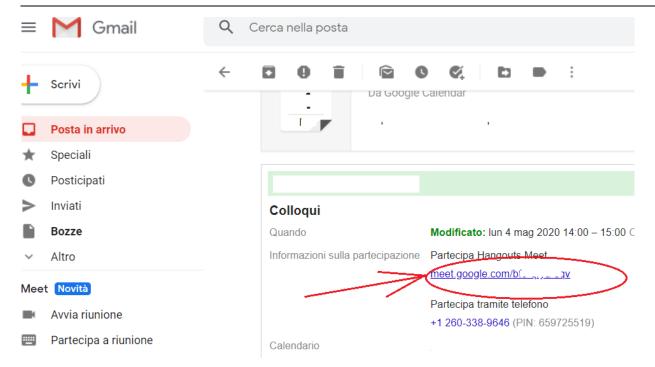
Mod. SGQ-MOD-14 Ed: .01/2019 file: Manuale utilizzo GSuite Pagina 2 di 4





Spalto Marengo, 42 – 15121 Alessandria – Tel 0131 227239 / 223754 Fax 0131 225713 – C.F. 00506300060 – Cod. Univoco **UFYZC3** www.volta.edu.it segreteria@volta.edu.it altf01000r@pec.istruzione.it





#### UTILIZZARE MEET DA SMARTPHONE O TABLET

Puoi utilizzare Meet anche da dispositivo mobile. Devi scaricare e utilizzare l'app Google Meet.





Prima di scaricare l'app, devi aggiungere allo smartphone o tablet il tuo account G Suite dalle impostazioni. Il percorso esatto e le diciture cambiano a seconda del telefono o tablet che hai, ma in linea di massima devi fare queste operazioni:

apri le Impostazioni

Mod. SGQ-MOD-14 Ed: .01/2019 file: Manuale utilizzo GSuite Pagina 3 di 4





Spalto Marengo, 42 – 15121 Alessandria – Tel 0131 227239 / 223754
Fax 0131 225713 – C.F. 00506300060 – Cod. Univoco **UFYZC3**www.volta.edu.it segreteria@volta.edu.it altf01000r@pec.istruzione.it

GLOBE
413 QM
UNI EN ISO 9001:2015

- cerca la voce Account (o una dicitura simile)
- scegli Crea nuovo account, o Aggiungi account, o una dicitura simile
- compare una lista di tipi di account, scegli Google
- inserisci ora il nome utente (l'indirizzo email del tuo account), quindi la password
- attendi un paio di minuti che il telefono sincronizzi i dati; se compaiono richieste di accettazione di permessi, accettale
   tutte

Ora puoi aprire il Play store o App store, cercare Google Meet, installare l'applicazione ed aprirla.

Al primo utilizzo ti verrà chiesto probabilmente di scegliere l'account con cui utilizzarla, scegli l'account G Suite. Se non ti viene chiesto di scegliere l'account, dopo aver aperto Meet clicca in alto a sinistra sul menu (il simbolo delle 3 lineette orizzontali), e da lì scegli l'account G Suite.

Per qualunque dubbio scrivere ai seguenti indirizzi:

r.bernardelli@volta-alessandria.it

roberto.be@libero.it

Mod. SGQ-MOD-14 Ed: .01/2019 file: Manuale utilizzo GSuite Pagina 4 di 4