

Alessandria, 30 ottobre 2021

Agli alunni  
Al personale docente  
Pc Al personale ATA  
ALBO

## OGGETTO: DISTRIBUZIONE ORE DI POTENZIAMENTO e ATTIVAZIONE PRIMI CORSI DI RECUEPERO

Si comunica che, grazie all'organico dell'autonomia, anche per il corrente anno scolastico la scuola si avvale di preziose ore di organico di potenziamento.

Ferma restando la pari dignità di suddette ore e l'elevato valore formativo, si precisa che le stesse saranno utilizzate per le seguenti priorità:

- attivazione di corsi di potenziamento con **obbligo di frequenza per le classi prime ITIS**, a compensazione del monte ore annuale;
- attivazione di **workshops pomeridiani per le classi seconde ITIS** in modo che gli alunni interessati possano effettuare ore specifiche di laboratorio in attesa di regolarizzare la scelta dell'indirizzo del terzo anno;
- attivazione di un progetto di **alfabetizzazione linguistica** per tutti gli studenti interessati con reali difficoltà di comprensione della lingua italiana;
- completamento del curriculum di ed civica, in orario mattutino, previa modifica del collocamento delle attuali ore di potenziamento dei docenti coinvolti, al fine di completare il percorso di ed civica **sulle classi liceali e del triennio itis** in cui non è presente il docente di diritto.

I corsi di cui al punto **A** si terranno a partire da **martedì 9 novembre dalle ore 14,30 alle ore 17** (tre moduli da 50 minuti) in base al calendario allegato alla seguente comunicazione;

I corsi di cui al punto **B** si terranno a partire da **venerdì 12 novembre dalle ore 14,30 alle ore 17** (tre moduli da 50 minuti) in base al calendario allegato alla seguente comunicazione;

Il corso di cui al punto **C** si terrà a partire da **martedì 9 novembre dalle ore 14,30 alle ore 17** (tre moduli da 50 minuti) in base al calendario allegato alla seguente comunicazione;

Il completamento del curriculum di ed civica avverrà grazie alla collaborazione della prof.ssa Cinzia Siravo e del prof Silvio Bolloli, in base alle comunicazioni che gli stessi effettueranno ai coordinatori di classe.

Nelle settimane in cui i docenti sono impegnati nei corsi di cui ai punti **A – B – C** sposteranno le proprie ore di potenziamento al pomeriggio, comunicando alle rispettive vice presidenze ("Volta" e "Nervi") le ore spostate. Anche i docenti Bolloli e Siravo, pur continuando ad operare in orario mattutino, comuniceranno gli spostamenti delle proprie ore di potenziamento sempre entro il venerdì della settimana precedente.

Nelle settimane in cui invece i docenti non saranno impegnati nei corsi pomeridiani e per tutti coloro che non sono stati coinvolti negli stessi, le ore di potenziamento andranno collocate in compresenza sulle classi, previo accordo con i rispettivi coordinatori, in base alle esigenze emerse. In tal caso si prega di comunicare al Dirigente Scolastico tramite mail la proposta di collocazione di suddette ore, entro **mercoledì 3 novembre. Resta sottinteso che in caso di necessità tali ore saranno utilizzate per la sostituzione di colleghi assenti.**

I docenti le cui ore di potenziamento sono state collocate in vicepresidenza non dovranno effettuare alcuna comunicazione.

Durante le ore di potenziamento, il docente in compresenza avrà cura di partecipare attivamente alla lezione (per potenziamento curricolare oppure per progetto di recupero mirato su uno o più alunni) concordando sempre con il docente in cattedra la metodologia didattica più vantaggiosa per gli studenti.

Suddette ore dovranno essere distribuite prioritariamente nelle classi a maggior rischio dispersione scolastica, si auspica quindi che tali risorse vengano valorizzate al meglio a vantaggio dell'offerta formativa scolastica.

Ciascun docente coinvolto in un corso pomeridiano provvederà sempre entro **mercoledì 3 novembre** alla creazione di una classroom dedicata denominata: "Corso di recupero di... (indicare materia)" per essere operativi nella prosecuzione dei corsi in caso di didattica a distanza.

Le relative classroom come sempre potranno essere utilizzate per condividere con gli studenti eventuali materiali di approfondimento.

**Tutti gli studenti delle classi prime sono tenuti a partecipare alle ore pomeridiane e il docente è tenuto a indicare eventuali assenze, che saranno comunicate tempestivamente al coordinatore di classe e dovranno essere regolarmente giustificate.**

**Si invitano le famiglie a prendere visione dei calendari in oggetto.**

**Gli studenti delle classi prime ITIS non dovranno effettuare alcuna prenotazione ma presentarsi a scuola nei sei pomeriggi indicati.**

**Gli studenti interessati ai corsi descritti negli allegati B e C potranno partecipare se realmente interessati, prenotando la propria lezione tramite invio di una mail ai docenti indicati.**

ALLEGATI:

allegato A

allegato B

allegato C

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa Maria Elena DEALESSI

Firma autografa sostituita dall'indicazione  
a stampa del firmatario ai sensi dell'art.3,

comma 2, d.lgs. 39/93