

Alessandria, data del protocollo

**Agli alunni e alle famiglie
A tutto il personale
All'albo sito istituzionale**

OGGETTO: VIGILANZA STUDENTI

A integrazione della circolare interna n°4 e di tutte le successive comunicazioni inviate a tutela della salute e sicurezza della popolazione scolastica e del personale docente si rammenta e si rappresenta nuovamente quanto segue:

Si ricorda che il comma 5 dell'art. 27 del CCNL 2002/05 recita testualmente: *“Per assicurare l'accoglienza e la vigilanza degli alunni, gli insegnanti sono tenuti a trovarsi **in classe** 5 minuti prima dell'inizio delle lezioni e **ad assistere all'uscita degli alunni medesimi**”.*

La puntualità e il rispetto degli orari sono elementi essenziali ed imprescindibili per il regolare avvio delle lezioni: si ricorda che, in caso di malaugurata ipotesi di ritardo non previsto, il docente interessato è tenuto a comunicare tempestivamente tramite telefonata alla segreteria la mancata copertura sulla classe, in un'ottica di assoluta prevenzione atta a garantire la massima sicurezza sulla classe.

Parimenti i docenti in cattedra accompagneranno gli studenti alle uscite e NON abbandoneranno mai la classe fino al suono della campanella.

Questo comportamento deve essere assolutamente rispettato sia in SEDE, dove sono in corso ingenti interventi di adeguamento antisismico che richiedono massima attenzione e allerta da parte di tutti, sia in SUCCURSALE dove è ben evidente la convivenza con l'istituzione scolastica ospitante.

Anche il personale ATA offrirà la massima collaborazione per garantire la migliore vigilanza possibile negli orari di ingresso e uscita, lungo le scale e nei corridoi, durante gli intervalli e nei cambi dell'ora.

E' necessario inoltre **RIDURRE DRASTICAMENTE LE USCITE DEGLI STUDENTI DURANTE LE LEZIONI ED EVITARE NELLA MANIERA PIU' ASSOLUTA L'UTILIZZO DEI DISTRIBUTORI AUTOMATICI NEL CORSO DELLA MATTINATA.**

VA AUMENTATA ANCHE LA VIGILANZA IN PROSSIMITA' DEI SERVIZI IGIENICI, SEGNALANDO CON TEMPESTIVITA' ATTEGGIAMENTI INADEGUATI BEN NOTI ALLA COMUNITA' SCOLASTICA.

Si rammenta che è obbligo del docente intervenire dal punto di vista disciplinare in caso di inosservanza del Regolamento d'Istituto: la prima regola consiste nel richiamo verbale, seguita in caso di recidiva, da una o più note disciplinari. Infine, si ricorda che il Consiglio di Classe è autorizzato a impartire la sospensione dello studente, per atteggiamenti recidivi e comunque già segnalati tramite una o più note disciplinari.

**QUANTO COMUNICATO COSTITUISCE ORDINE DI SERVIZIO
PER TUTTO IL PERSONALE E OBBLIGO PER GLI STUDENTI.**

Si richiamo per completezza di informazioni le stesse prescrizioni emanate nella circolare n°4 all'inizio del corrente anno scolastico.

COMPORAMENTO IN CLASSE

Ogni classe deve mantenere un atteggiamento responsabile e corretto nei confronti dell'intera comunità scolastica, degli arredi e degli ambienti. Le attività laboratoriali saranno garantite nel pieno rispetto dei rispettivi Regolamenti di Laboratorio.

Gli studenti potranno avere un compagno di banco, ma devono in ogni caso evitare di entrare in stretto contatto con la persona, gli abiti e gli oggetti degli altri studenti. Non sono consentiti nel modo più assoluto prestiti di materiale di cancelleria, calcolatrici o altro tra gli studenti.

E' ASSOLUTAMENTE VIETATO L'USO DEL TELEFONO CELLULARE IN CLASSE a meno che lo stesso non venga espressamente richiesto dal docente.

Il docente in cattedra, in caso di trasgressione, è invitato a sanzionare lo studente, così come previsto dal Regolamento di Istituto.

Tutti gli effetti personali devono essere custoditi nelle proprie borse/cartelle di lavoro, evitando, quindi, di appoggiare telefoni, bottigliette e altro sulle superfici comuni. Gli studenti potranno collocare sul proprio banco solo il materiale di cancelleria (quaderni, biro, matite, calcolatrici etc.) assolutamente necessari per lo svolgimento della lezione. In ogni caso, **è necessaria la continua igienizzazione delle mani** dopo il contatto con qualunque materiale di lavoro.

Le aule devono essere correttamente e costantemente areate: *ad ogni cambio d'ora e a metà ora dovranno essere aperte completamente le finestre e aerati i locali per 5 minuti.*

Si raccomanda a tutto il personale e agli studenti un abbigliamento adeguato alla stagione non solo per consentire il regolare ricambio d'aria, ma soprattutto poiché è indispensabile mantenere un atteggiamento decoroso e adeguato al contesto scolastico.

E' assolutamente vietato effettuare foto in classe e pubblicarle su qualsivoglia sito e/o socialmedia, nell'assoluta consapevolezza che la scuola è una pubblica amministrazione e ciascun trasgressore dovrà assumersi la responsabilità dei propri comportamenti.

E' assolutamente vietato fumare in qualunque zona sia interna, sia esterna della scuola: i trasgressori saranno immediatamente sospesi dalle lezioni e rischieranno di incappare nelle sanzioni previste dal Regolamento di Istituto che

prevede peraltro la segnalazione alle autorità competenti, con le conseguenze pecuniarie che ne derivano.

USCITA DALLA CLASSE

Lo studente può uscire dalla classe solo per reali esigenze e con il permesso dell'insegnante. L'uscita dalla classe per recarsi ai servizi può essere consentita a discrezione dell'insegnante al fine di evitare assembramenti durante l'intervallo: tuttavia, l'eccessiva insistenza di uno studente nel richiederla verrà considerata disturbo dell'ordinato svolgimento della lezione con applicazione delle conseguenti sanzioni disciplinari.

Nel caso in cui verrà concesso allo studente di recarsi ai servizi, lo stesso dovrà previamente igienizzare le mani usando l'apposito gel all'ingresso dei servizi.

Parimenti, lo studente potrà recarsi in segreteria solo con il permesso del docente e solo nell'orario stabilito.

Nel caso in cui più studenti di diverse classi si rechino contemporaneamente in segreteria, gli stessi dovranno formare una fila ordinata davanti alla porta dell'ufficio rispettando il distanziamento di un metro. **In ogni caso lo studente non può allontanarsi dalla classe per più di cinque minuti per cui, decorso tale periodo di tempo, lo studente dovrà comunque rientrare in classe anche nel caso in cui non fosse riuscito ad interloquire con la segreteria.**

COMPORAMENTO DA TENERSI TRA UNA LEZIONE E L'ALTRA

Agli studenti è severamente vietato alzarsi dal proprio posto, allontanarsi dal banco o a maggior ragione uscire dall'aula tra una lezione e l'altra. Il personale ATA collabora alla vigilanza circa il rispetto di ciò nel naturale intervallo di tempo tra l'uscita di un docente dalla classe e l'ingresso di altro insegnante nella successione delle lezioni.

Nel caso in cui si verificano violazioni, il personale ATA indicherà al docente il trasgressore e lo informerà della natura della trasgressione stessa, ed il docente provvederà immediatamente all'applicazione di sanzioni disciplinari.

Le classi articolate nel cambio d'aula attenderanno l'arrivo del docente che li accompagnerà nell'aula dedicata alla lezione.

INTERVALLI

I due intervalli avverranno di norma all'interno delle aule che saranno in ogni caso continuamente areate: si consiglia pertanto, come sopra richiamato, di indossare un abbigliamento di stagione idoneo, che consenta, anche in caso di abbassamento di temperatura, di arieggiare i locali pur in presenza degli studenti. Nell'intervallo è altresì consentito recarsi con ordine ai servizi igienici e ai distributori, con l'accortezza di utilizzare esclusivamente quelli più vicini alla propria classe ed evitando inutili assembramenti. In caso di necessità il personale docente e ATA hanno facoltà di sospendere l'intervallo e chiedere l'immediato rientro in classe degli alunni, onde evitare il defluire da un piano all'altro.

Si ricorda al personale docente che l'intervallo è inserito nei minuti annuali di lezione (vedasi attentamente la tabella oraria sopra riportata) per cui l'OBBLIGO DI VIGILANZA SI CONFIGURA COME REALE ORDINE DI SERVIZIO E NON PUO' MAI ESSERE DISATTESO.

In caso di assembramenti davanti ai distributori durante gli intervalli, sarà necessario provvedere nuovamente al loro temporaneo spegnimento.

La merenda sarà comunque consumata al proprio banco, dopo aver igienizzato le mani ed evitando qualsiasi forma di condivisione con altre persone.

I servizi e i distributori automatici saranno presidiati anche dal personale ATA durante gli intervalli e nei dieci minuti antecedenti, anche al fine di scongiurare il pericolo di assembramenti e di comportamenti potenzialmente pericolosi. **Il personale docente, come di consueto, effettuerà l'intervallo vigilando nel corridoio in piedi di fronte alla porta d'accesso dell'aula, mantenendo sempre un comportamento proattivo e realmente attento al contesto scolastico attorno a sé. Anche i docenti a disposizione in sala insegnanti nel corso dei due intervalli (trattandosi di orario di servizio) si recheranno FUORI dall'aula insegnanti e vigileranno adeguatamente i corridoi dei piani.**

A tal proposito si ricorda a tutti i docenti che durante le ore a disposizione non è possibile collocarsi nei laboratori e/o in altre zone di pertinenza dell'istituto: l'ora a disposizione fa parte a pieno titolo dell'orario di servizio settimanale ed ha la funzione di rendere il docente immediatamente reperibile in caso di assenza di un collega.

I docenti con ora a disposizione alla prima ora dovranno essere particolarmente attenti a verificare la necessità di effettuare supplenze, per cui si recheranno nei 5 minuti prima l'inizio delle lezioni al bancone del primo piano (oppure presso la vicepresidenza della succursale) per verificare l'eventuale impiego in ore di supplenza.

USCITA DALLA SCUOLA

Al termine delle lezioni ciascuno studente dovrà raccogliere il proprio materiale di cancelleria ed i propri libri, senza attendersi né creare assembramenti, rispettando un adeguato distanziamento, ed uscire dal perimetro dell'Istituto seguendo i percorsi stabiliti per ciascun gruppo classe come indicati per mezzo di segnali applicati sul pavimento e sulle pareti degli spazi interni. **I docenti in cattedra accompagneranno gli studenti alle uscite e NON abbandoneranno mai la classe fino al suono della campanella.**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa Maria Elena DEALESSI

Firma autografa sostituita dall'indicazione

a stampa del firmatario ai sensi
dell'art. 3, comma 2 d.lgs. 39/93